



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per lo sviluppo in materia di educazione
scientifica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
UFFICIO 37

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (CSE-ASSE I)

**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"LICEO G.G. ADRIA – G.P. BALLATORE"**

Liceo Scientifico (sede centrale) Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP)
TEL. 0923-934095 / FAX 0923-670879 / C.F. 91030860810 / C.M. TPIS024002
www.liceomazara.gov.it / tpis024002@istruzione.it / tpis024002@pec.istruzione.it

Liceo Classico e Liceo Linguistico, Via S. M. delle Giunimare, Tel.0923-941094

Liceo Scientifico Biennio e L.S. Opzione Scienze Applicate, Via Toscanini,35 - Tel. 0923-942683

I.I.S.S. "G.G. ADRIA-G.P. BALLATORE"-MAZARA DEL VALLO
Prot. 0008787 del 05/09/2018
13 (Uscita)

Mazara del Vallo 05/09/2018

Circ.interna N° 10

**A tutto il Personale Docente del
Liceo "G.G.Adria-G.P.Ballatore"
di Mazara del Vallo
All'Albo Pretorio
Al Sito web
Agli Atti PON
Agli Atti**

**CIRCOLARE INTERNA PER IL RECLUTAMENTO di TUTOR
per l'attuazione delle azioni di formazione riferite a:**

Fondi Strutturali Europei (FSE) Programma Operativo Nazionale 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Fondo Sociale Europeo ASSE I

**"Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario
scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche"**

ANNUALITA' 2018/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il D.I. 44 del 01.02.2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulle gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO IL Decreto assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n.895, concernente " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'avviso Prot. n. AOODFID/10862 del 16-09-2016;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 28618 del 13/07/2017 di autorizzazione dei progetti di cui al citato avviso;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 31711 del 24/07/2017 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento dell'Autorità di Gestione Prot. n. 29241 del 18/07/2017, è formalmente autorizzato;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.49 del 26/09/2017 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione dei Tutor nell'ambito dei Progetti PON ;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.166 del 16/10/2017 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor nell'ambito dei Progetti PON;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.167 del 16/10/2017 di formale assunzione nel Programma annuale- Esercizio Finanziario 2017 del Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-668 ;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.37 del 28/09/2016 con la quale è stata approvata la partecipazione all'avviso in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.70 del 05/10/2016 con la quale è stata approvata la partecipazione all'avviso in oggetto;

VISTA la delibera di approvazione del PTOF a.s. 2015/2019- annualità 2017-2018 n.180 del 30/10/2017;

VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 100 del 23/02/2018 con la quale sono stati rettificati e integrati i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor nell'ambito dei Progetti PON ;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 205 del 02/03/2018 con la quale sono stati rettificati e integrati i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor nell'ambito dei Progetti PON;

VISTO il Regolamento d'Istituto sezione "Regolamento contratti e prestazione d'opera", art.5 comma b, deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 11/12/2015 (Rev. n.00);

VISTO il CUP J94C17000000007;

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare nell'ambito del FSE-PON le figure di Docenti Esperti all'Istituzione scolastica per realizzare i percorsi formativi indicati nella tabella precedente, con la presente

EMANA

la presente circolare per la selezione ed il reclutamento per titoli comparativi di personale Tutor in servizio presso questa Istituzione Scolastica cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, dei sette moduli in cui si articola il progetto di seguito specificato, alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano :

N° moduli	Tipologia Modulo	Titolo	N° ore
1	Educazione motoria sport;gioco didattico	Scacchisticamente	30
2	Educazione motoria sport;gioco didattico	La scherma a scuola	30
3	Arte; scrittura creativa; teatro	Laboratorio teatro	30
4	Potenziamento della lingua straniera	Je veux parler français	30
5	Potenziamento della lingua straniera	English now	30
6	Potenziamento delle competenze di base	Matematicamente	30
7	Potenziamento delle competenze di base	In buon italiano	30

ART.1-Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Personale docente titolare e in servizio presso il Liceo "G.G. Adria-G.P. Ballatore" di Mazara del Vallo (TP);
- comprovate conoscenze informatiche;
- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforma on-line dei fondi strutturali 2014/2020

Ai fini della selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- iscrizione alle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudizio;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ART.2 -Procedura selettiva

La procedura selettiva avverrà attraverso l'esame e la verifica dei titoli di studio ammissibili e la comparazione dei *curricula* degli aspiranti secondo quanto deliberato dagli OO.CC. d'Istituto, che hanno indicato i criteri di individuazione dei TUTOR come di seguito riportati:

ALLEGATO 2-TABELLA VALUTAZIONE TITOLI TUTOR

	Descrizione	Punti	Max	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
Titolo di studio	Laurea magistrale	6	In aggiunta Fino a 80/110 = 1 da 81 a 90/110 = 2 da 91 a 100/110 = 3 da 101 a 105/110 = 4 da 106 a 110/110 = 5 110/110 e lode = 6		
	Seconda laurea	4			
	Dottorato di ricerca afferente la tipologia d intervento	2			
	Specializzazione post laurea, Master, afferenti la tipologia di intervento	1	Max 4		
	Abilitazione nel settore specifico	5	Max 10		
	Partecipazione a corsi di formazione e/o aggiornamento afferenti la tipologia di intervento	2	Max 10		
Pubblcazioni su tematiche attinenti		2	Max 10 punti		
Esperienze lavorative specifiche	Precedenti partecipazioni a progetti PON come esperto nel settore specifico	2	Max 10 punti		
	Precedenti partecipazioni a progetti PON come tutor nel settore specifico	1	Max 8 punti		
	Docenza in corsi di formazione e/o aggiornamento nel settore specifico organizzati dall'amministrazione o altri enti	2	Max 10 punti		
	Progetti PON e/o POR scuola in settori diversi	0.50	Max 5 punti		
	Anzianità di servizio di ruolo nell'ambito richiesto	1	Max 5 punti		
	Anzianità di servizio di ruolo in altro ambito	0,50	Max 3 punti		
	Conoscenze informatiche documentate	Patente europea del Computer	3		
	Certificazioni competenze informatiche	1	Max 3 punti		
TOTALE					

- Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la commissione redigerà una graduatoria per ciascun modulo, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto **entro il 15 settembre 2018** e avrà valore di notifica agli interessati che potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro **sette** giorni successivi dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine, in assenza di ricorsi, la graduatoria dei candidati diverrà definitiva.
- Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente avviso.
- A parità di punteggio, precede il candidato anagraficamente più giovane.

ART.3- Affidamento dell'incarico, condizioni contrattuali e luogo di lavoro

Sulla base della comparazione dei *curricula* degli aspiranti, il Dirigente Scolastico procederà all'affidamento dell'incarico con contratto di collaborazione occasionale per la durata **complessiva della prestazione oraria così come di seguito specificato:**

- Per i docenti tutor : n. 30 ore pro capite;
- Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente avviso.
- In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra.

L'opera si svolgerà presso la sede dell'Istituto Istruzione Secondaria Superiore "Liceo G. G. Adria - G. P. Ballatore" di Mazara del Vallo.

ART.4-Funzioni del Tutor

- Rappresenta il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo con il DS e DSGA;
- garantisce l'efficienza e la regolarità delle attività;
- collabora con l'esperto per la realizzazione delle attività formative del modulo prescelto;
- cura il registro delle presenze;
- deve possedere competenze informatiche per la gestione della piattaforma PON;
- svolge l'incarico secondo il calendario stilato dal gruppo di progetto e inserire puntualmente on line i dati relativi al progetto nella sezione-Gestione Interventi PON 2014/2020 della piattaforma Ministeriale;
- inserisce nella piattaforma il materiale di propria competenza, in primis il modello di trattamenti dati personali di ciascun corsista, predisposto dal MIUR propedeutico all'avvio dell'intera procedura;
- monitora il processo di formazione con forme di valutazione oggettiva in itinere;
- redige, in formato elettronico e cartaceo, relazione conclusiva sulle attività progettuali.
- Si precisa che il corretto svolgimento delle attività prevede la compilazione on-line di un "diario di bordo", pertanto, i Tutor, assumono formale impegno ad utilizzare il programma "Gestione dei Piani" e "Monitoraggio dei Piani" attraverso cui inoltrare, in tempo reale, tutti i dati relativi alle attività svolte.
- documenta su supporto informatico e cartaceo il percorso didattico svolto e redige una relazione finale da presentare al DS sullo svolgimento e sui risultati delle attività svolte;
- redige, assieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli studenti.

ART.5-Trattamento economico

I compensi fissati per le varie prestazioni orarie, lordo Stato, sono i seguenti:

Per lo svolgimento dell'incarico di Tutor, conferito dalla scuola, è corrisposto il compenso di **€30,00 max** onnicomprensivo di tutti gli oneri per ogni ora effettivamente prestata;

Tali compensi saranno corrisposti subito dopo l'assegnazione dei Fondi Comunitari alla scuola e previa presentazione di documento fiscale, con determinazione del Dirigente, in ordine al regolare svolgimento della prestazione. Nessuna responsabilità in merito al ritardo dei pagamenti potrà essere attribuita alla scuola.

ART. 6- Presentazione della domanda, termini e modalità

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Secondaria Superiore "G. P. Ballatore" di Mazara del Vallo entro e **non oltre le ore 12.00 del 13 settembre 2018, secondo le seguenti modalità**, pena l'esclusione,:

1. Istanza in carta semplice secondo il modello predisposto, allegato al presente bando riportante le generalità(All.1).
2. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative coerenti al bando (All.2).
3. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
4. Informativa sulla privacy (All.3).
5. Copia del documento di identità.

Per la selezione della figura di Tutor è ammesso presentare istanza esclusivamente per un solo modulo tra quelli sopraindicati.

Nella domanda (che si deve ritirare presso la Segreteria o c/o il sito web della scuola: www.liceomazara.gov) è necessaria l'indicazione del titolo del modulo cui si intende partecipare.

La domanda può essere presentata:

- con consegna a mano presso la segreteria amministrativa dell'I.I.S.S. "Liceo G. G. Adria - G. P. Ballatore", via Oriani n.2 cap.91026 di Mazara del Vallo;
- tramite PEC, all'indirizzo: tpis02400@pec.istruzione.it;
- tramite raccomandata o mediante posta celere, con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:I.I.S.S. "Liceo G. G. Adria - G. P. Ballatore", via Oriani n.2 ,cap. 91026 di Mazara del Vallo.

Nella busta riportare la dicitura:" **Contiene domanda per la funzione di tutor nel Progetto PON 10862 – FSE- Inclusione sociale e lotta al disagio**"

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Gli elenchi dei tutor selezionati sarà pubblicato sul sito internet della scuola (www.liceomazara.gov.it) e sarà definitivo decorsi 7 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

Non è necessario allegare documentazione comprovante i titoli di ammissibilità e di valutazione, che sarà richiesta prima della formalizzazione dell'eventuale incarico.

ART.7 -Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature la mancanza dei requisiti di ammissione di cui agli artt.1,2, 6 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, le domande prive di firma, incomplete o presentate fuori termine.

Art. 8 –Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.07.08/1990, n.241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il D.S. prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini.

Art. 9- Pubblicità

Il presente bando è pubblicato nelle sezioni "Albo on-line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola: www.liceomazara.gov.it



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini

Silvana Rosa Maria Lentini